

Leitung Buchhaltung (m/w/d)

Die Stiftung Auszubildendenwerk entwickelt und betreibt Wohnheime für Auszubildende. Wir sind ein wachsendes Unternehmen und suchen nun eine Leitung für unsere Buchhaltung. Neben einer abwechslungsreichen Tätigkeit bieten wir ein lebendiges und positives Arbeitsumfeld. Unser Team ist hochmotiviert und steht voll hinter dem Stiftungsziel, günstigen Wohnraum für Azubis in Hamburg zu schaffen. Wenn Sie auf der Suche nach einer neuen Herausforderung sind, freuen wir uns, wenn Sie unser Team kompetent verstärken. Die Stelle ist in Vollzeit ausgeschrieben.

Ihre Aufgaben und Aufgabengebiete:

- Verbuchung aller laufenden Geschäftsvorfälle im Debitoren-, Kreditoren und Sachkontenbereich
- Bilanzierung von Personen- und Kapitalgesellschaften
- Erstellung der Kostenstellenreports und der aktuellen Auswertungen für den regelmäßigen Überblick/Statistiken, Quartalsberichte
- Die Arbeit mit mehreren Gesellschaften und deren Abstimmung untereinander
- Stammdatenpflege
- Erstellung der Jahresabschlüsse der Gesellschaften nach HGB über die Rohbilanz hinaus nach den Vorschriften der Rechnungslegung für Stiftungen in Abstimmung mit dem Steuerberater
- Mitwirkung bei der Konsolidierung
- Abrechnung von öffentlichen Zuwendungen
- Überwachung und Bearbeitung des Zahlungsverkehrs
- Liquiditätsplanung und Budgetverwaltung
- Leitung und Personalverantwortlichkeit für Mitarbeiter (eine Stelle) der Buchhaltung
- Ansprechpartner für die Geschäftsführung, den Steuerberater sowie Behörden

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter IHK oder Finanzbuchhalter von Vorteil
- Langjährige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Kenntnisse der anzuwendenden Rechtsvorschriften bei der Rechnungslegung von Stiftungen
- Erfahrungen im Umgang mit handels- und steuerrechtlichen Besonderheiten gemeinnütziger Einrichtungen
- Sehr gute Kenntnisse Lexware Financial Office Premium 2020 (Buchhaltung und Personal) sowie dem MS Office-Paket, insbesondere Excel
- Freude an der Umsetzung von Richtlinien innerhalb des Rechnungswesens, sowie dem Erstellen von Buchungsvorgaben
- Ausbildereignungsprüfung (AEVO) vom Vorteil
- Selbstständige, strukturierte, sorgfältige und analytische Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Ausdauer und Durchsetzungsvermögen

Wir bieten:

- Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Leistungsgerechte Vergütung und 30 Urlaubstage im Jahr
- Familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten

- Fortbildungen und Weiterentwicklungsoptionen
- Falls gewünscht einen Dienstwagen auch zur privaten Nutzung (1 % Regelung)
- Ein Dienst-iPad/iPhone oder Laptop
- Möglichkeit zur Inanspruchnahme einer Mitarbeiterwohnung (auch geeignet für eine Familie)
- Ein kollegiales und unverkrampftes Miteinander
- Ein buntes und generationsübergreifendes Team
- Ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Zeugnissen, möglichem Beginn und Gehaltsvorstellung richten Sie bitte per Mail an:

Stiftung Azubiwerk
Personalabteilung
Hammer Straße 8
22041 Hamburg
Telefon: 040/60 77 144 81
E-Mail: Jobs@azubiwerk.de
Homepage: www.azubiwerk.de